Администрация Киренского муниципального района информирует юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих розничную торговлю и доставку продовольственных товаров (далее – Получатели) в населенные пункты Киренского района, о принятии документов на предоставление субсидий на частичное возмещение транспортных расходов в 2021 г.

Для получения субсидии Получатели представляет в администрацию Киренского муниципального района следующие документы:

1. заявку о предоставлении субсидии по установленной форме;
2. дополнительное соглашение к договору банковского счета или распоряжение обслуживающему банку о предоставлении администрации Киренского муниципального района права на бесспорное списание денежных средств с отметкой банка о принятии данного распоряжения к исполнению;
3. копии документов, подтверждающих наличие на праве собственности или ином законном основании помещений, которые используются при осуществлении розничной торговли продовольственными товарами в населенном пункте;
4. калькуляцию себестоимости доставки 1 тонно-километра грузов (продукции) по установленной форме;
5. план доставки продовольственных товаров, содержащий расчет суммы транспортных расходов, подлежащих возмещению за счет субсидии, по установленной форме;
6. план-график поставок продовольственных товаров по установленной форме;
7. документы, подтверждающие распределение долей в уставном (складочном) капитале (для акционерных обществ). Указанные документы представляются с соблюдением требований Федерального закона от
27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».
8. справку налогового органа об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, обязательное медицинское страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством;
9. справку Фонда социального страхования Российской Федерации об отсутствии задолженности по уплате страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
10. справку налогового органа об отсутствии в отношении Получателя процедуры реорганизации, ликвидации или банкротства;
11. выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей);
12. справку в произвольной форме от органов местного самоуправления поселения, подтверждающую осуществление деятельности Получателем в помещениях, по которым представлены документы.

Документы, указанные в пунктах 8, 9, 10, 11, 12 должны быть выданы на первое число месяца, в котором Получатель представляет в администрацию Киренского муниципального района документы.

 Документы подаются в экономический отдел администрации Киренского муниципального района в течение 30 календарных дней после размещения информации на официальном сайте администрации Киренского муниципального района.

 Подробная информация по телефону 4-30-02, 89646580949